**Regulamin projektu**

**„Program rozwoju kompetencji drogą twórczego rozwoju studentów UJK”**

§ 1

**Słownik pojęć**

**Projekt** – projekt pn.: „Program rozwoju kompetencji drogą twórczego rozwoju studentów UJK” o numerze POWR.03.01.00-00-K171/16 realizowany przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020.

**Kandydat**– student/ka UJK w Kielcach, którzy złożyli wypełniony Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie.

**Uczestnik Projektu** – student/studentka czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych I st. na kierunkach: dziennikarstwo i komunikacja społeczna (dalej DKS) oraz pedagogika o specjalności: edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna z gimnastyką korekcyjno-kompensacyjną, edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna z nauczaniem języka angielskiego, edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna z terapią pedagogiczną, który/a został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie. Utrata statusu studenta powoduje utratę statusu uczestnika projektu. Nie zwalnia to jednak z obowiązków o jakich mowa w §6 ust 2 punkt 7 i 8 Regulaminu.

**Realizator Projektu** – Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach będący Wnioskodawcą projektu pn.: „Program rozwoju kompetencji drogą twórczego rozwoju studentów UJK”.

**Biuro Projektu** – pomieszczenie zlokalizowane w budynku

Kierunek Pedagogika: Wydział Pedagogiczny i Artystyczny, ul. Krakowska 11, pokój nr 1.

Kierunek Dziennikarstwo i komunikacja społeczna: Wydział Humanistyczny, ul. Świętokrzyska 21 D, pokój nr 225.

§ 2

**Informacje ogólne o Projekcie**

1. Projekt „Program rozwoju kompetencji drogą twórczego rozwoju studentów UJK” numer POWR.03.01.00-00-K171/16 jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020.
2. Niniejszy Regulamin określa cele i założenia Projektu, zasady rekrutacji oraz prawa i obowiązki Uczestników.
3. Okres realizacji Projektu: od: 2017-09-01 do: 2020-08-31
4. Wsparcie udzielane Uczestnikom w ramach Projektu jest nieodpłatne, finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i prowadzone zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji.
5. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i pisemnego wyrażenia zgody na akceptację jego postanowień, co potwierdzają złożeniem podpisu pod oświadczeniem o zapoznaniu się z jego treścią.

§ 3

**Cele i założenia projektu**

1. Celem głównym Projektu jest podniesienie kompetencji zawodowych, komunikacyjnych, analitycznych oraz w zakresie przedsiębiorczości u min. 80 (62K i 18M) studentów/ek 4 ostatnich semestrów studiów stacjonarnych I stopnia kierunków: Dziennikarstwo i komunikacja społeczna, Pedagogika na Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach w obszarach kluczowych dla gospodarki poprzez realizację certyfikowanych szkoleń/kursów, zajęć warsztatowych oraz zadań praktycznych w formie projektowej wdrażanych w ramach Programu Rozwoju Kompetencji na rzecz dalszego kształcenia i/lub zatrudniania absolwentów w okresie od 01.09.2017 r. do 31.08.2020 r.
2. Projekt skierowany jest do 88 (68K/20M) studentów/ek czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych I stopnia na kierunkach:
3. Pedagogika: 48 osób (44K/4M)
4. Dziennikarstwo i komunikacja społeczna: 40 osób (24K/16M)
5. Każdy Uczestnik Projektu obowiązkowo musi poddać się dwukrotnie badaniu bilansu kompetencji: po zakwalifikowaniu do projektu – wstępny bilans kompetencji oraz po zakończeniu ostatniej formy wsparcia – końcowy bilans kompetencji. Badanie bilansu kompetencji przeprowadzone będzie przez doradców Akademickiego Biura Karier UJK. Wyniki badania pozwolą na określenie mocnych i słabych stron Uczestników Projektu pod względem posiadanych kompetencji. Wyniki badania będą podstawą do udziału Uczestników Projektu w poszczególnych formach wsparcia.
6. Projekt obejmuje trzy zadania:
7. **Zadanie 1 Wzmocnienie kompetencji przyszłych pedagogów** – dedykowane studentom (K/M) z kierunku Pedagogika

Wzmocnienie kompetencji przyszłych pedagogów będzie realizowane poprzez warsztaty, szkolenia certyfikowane, zajęcia realizowane wspólnie z pracodawcami, zajęcia praktyczne w formie projektowej:

1. Warsztaty *Innowacyjny Program Edukacyjny*
2. Szkolenie certyfikowane z zakresu Integracji Sensorycznej
3. Warsztaty *Umuzykalnienie dzieci metodą Carla Orffa*
4. Szkolenie certyfikowane *Diagnoza w terapii integracji sensorycznej*
5. Warsztaty *Aktywne słuchanie muzyki metodą Batii Strauss*
6. Warsztaty *Prowadzenie folklorystycznych zespołów tanecznych*
7. Szkolenie certyfikowane *Kurs Animatora*
8. Szkolenie certyfikowane *Metoda Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne*
9. Dodatkowe zajęcia realizowane wspólnie z pracodawcami
10. Realizacja plenerowego projektu.
11. **Zadanie 2** – **Kuźnia kompetencji dla studentów kierunku Dziennikarstwo i komunikacja społeczna** dedykowane studentom (K/M) z kierunku Dziennikarstwo i komunikacja społeczna. Zadanie będzie realizowane poprzez warsztaty, szkolenia certyfikowane, zajęcia praktyczne w formie projektowej:
12. **Zajęcia warsztatowe:**

•Jak radzić sobie ze stresem – 8h/gr.\*2gr (1 gr/10 os.)\*2edycje

•Etykieta językowa w pracy dziennikarza – 10h/gr.\*2gr. (1 gr/10 os.)\*2edycje

• Kształtowanie kompetencji zawodowych niezbędnych dla dziennikarza TV oraz media worker – 20h/gr.\*2 gr.(1 gr/10 os.)\*2 edycje

1. **Certyfikowane szkolenie (2 ed.):**

Szkolenie z PR z certyfikatem London School of Public Relations – 32h\* 2gr./10 os.

Celem szkolenia będzie rozwijanie praktycznych umiejętności wykorzystania w codziennych działaniach specjalistycznego PR. Zajęcia będą miały charakter warsztatowy.

Szkolenie kończy się egzaminem pisemnym. Absolwenci otrzymują międzynarodowy certyfikat w języku angielskim wydany przez London School of Public Relations w Wielkiej Brytanii. Szkolenie odbywać się będzie w Warszawie, w systemie weekendowym w formie 3 dwudniowych, całodziennych zjazdów. Uczestnicy szkolenia zapewniony mają zwrot kosztów dojazdu, nocleg dla uczestników/ek wraz ze śniadaniem (w przypadku, gdy miejsce szkolenia oddalone jest od miejsca zamieszkania Uczestnika projektu o min. 50 km), na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

1. **Zadania praktyczne realizowane w formie projektowej:**

* **Zespoły projektowe pn. „NEWSROOMUJK” \* 8 grup (1gr /5 os\*30h)**
* **Cel zajęć**: wyrobienie u UP praktycznych umiejętności planowania, prowadzenia i oceny kampanii promocyjnych we współpracy z lokalnymi mediami i Uczelnianym Centrum Medialnym. Studenci będą uczestniczyć w zespołach projektowych (5 studentów wraz z przedstawicielem pracodawcy oraz pracownik UJK) – opracowanie elementów kampanii promocyjnych przy pomocy różnych mediów.
* **Efekt:** Uruchomienie radia internetowego / przygotowanie cyklu audycji dla studenckiego radia FRASZKA, tworzenie i emisja we współpracy z mediami materiałów promocyjnych. Zajęcia prowadzone w okresie 3- 4 miesiące dla każdej grupy.
* **Zadania pracodawców**: Współtworzenie programów zajęć na bazie własnych doświadczeń zawodowych, formułowanie tematów zajęć praktycznych i ukierunkowanie studentów w możliwych sposobach ich realizacji. Podczas realizowanych zadań praktycznych  będzie służył doradztwem, monitoringiem i konsultacjami merytorycznymi.
* **Zadanie nauczyciela:** Wskazanie pracodawcom obszarów kompetencji, które należy wzmocnić w toku zadań praktycznych zgodnych ze standardem kształcenia. Zajęcia dodatkowe będą zorganizowane zgodnie z wymogami stawianymi kursom dokształcającym (wg zał.9 regulaminu konkursu)

1. **Zadanie 3 – Bussines Starter – warsztaty z zakresu przedsiębiorczości realizowane w formie warsztatowej 16h/1gr/12os.\* 2 edycje (zadanie wspólne dla obu kierunków)**

Celem warsztatów jest wyposażenie studentów w umiejętności niezbędne dla skutecznej przedsiębiorczości. Program obejmuje zajęcia zarówno z zakresu takich obszarów jak management, zarządzanie projektami, techniki prezentacji, efektywna praca zespołowa ze szczególnym uwzględnieniem roli różnic kulturowych etc. Zajęcia zostaną poprowadzone w formie zadań projektowych realizowanych w grupach, wykładów i zajęć opartych na kreatywnym rozwiązywaniu problemów.

§ 4

**Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja uczestnika do Projektu prowadzona jest przez Realizatora Projektu.
2. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z zasadami równości szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych.
3. Do udziału w Projekcie może zostać zakwalifikowany student czterech ostatnich semestrów pierwszego stopnia studiów stacjonarnych na kierunkach Pedagogika (48 osób) oraz Dziennikarstwo i komunikacja społeczna (40 osób).
4. Kryteria rekrutacji:
5. **Formalne:**

Status: status studenta/ki czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych I stopnia na kierunkach:

Dziennikarstwo i komunikacja społeczna oraz pedagogika

**2) Merytoryczne: średnia ocen oraz zaangażowanie w działalność studencką i / lub orzeczenie o niepełnosprawności:**

Kryteria te będą oceniane w następujący sposób:

-średnia ocen – liczba punktów będzie równa średniej ocen z ostatniego semestru studiów, liczonej zgodnie z regulaminem studiów

-udokumentowana działalność w kołach naukowych, organizacjach studenckich – liczba punktów: 0-5 pkt.(1 pkt. za jedną działalność).

-orzeczenie o niepełnosprawności –2 pkt.

1. Rekrutacja będzie miała charakter wewnętrzny, będzie prowadzona wśród studentów kierunkowych projektowych w roku akademickim:

**I nabór: X-XI 2017/18**

**II nabór: X-XI 2018/19**

1. Etapy rekrutacji:
2. Akcja informacyjna na kierunkach objętych projektem o możliwości udziału w Projekcie, warunkach udziału oraz korzyściach uczestnictwa w Projekcie – maile, spotkania informacyjne.
3. Formalne zgłoszenia do Projektu: karta zgłoszenia, deklaracja uczestnictwa zawierająca oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych; formularze dokumentów rekrutacyjnych będą do pobrania ze strony www.ujk.
4. Student składa dokumenty rekrutacyjne do opiekuna kierunku lub biura projektu.
5. Komisja rekrutacyjna (np. kierownik Projektu, pracownik ds. dokumentacji) sprawdzi pod względem formalnym zgłoszenie oraz dokona punktowej oceny zgodnie z podanymi kryteriami.
6. Zakwalifikowani zostaną studenci z najwyższą liczbą punktów, zgodnie z limitem przewidzianym w Projekcie dla danego kierunku, pozostali stworzą listę rezerwową.
7. Wyniki rekrutacji zostaną udokumentowane protokołem.
8. Kandydaci niezakwalifikowani do projektu będą mogli złożyć odwołania w formie pisemnej do kierownika projektu w terminie 7 dni.
9. O wyniku rekrutacji studenci zostaną powiadomieni mailowo, listy zostaną udostępnione na stronie www.ujk.edu.pl
10. W przypadku większej liczby chętnych niż ilości miejsc w projekcie oraz na wypadek rezygnacji z uczestnictwa w projekcie zakwalifikowanej już do wsparcia osoby, zostanie utworzona lista rezerwowa.
11. Każdy Uczestnik Projektu zostanie poddany badaniu kompetencji; wyniki bilansu pozwolą na określenie mocnych i słabych stron Uczestnika Projektu pod względem posiadanych kompetencji.
12. Wyniki badania będą podstawą do udziału Uczestnika Projektu w poszczególnych formach wsparcia.
13. Realizator Projektu nie gwarantuje udziału w Projekcie wszystkim zainteresowanym studentom.

§ 5

**Organizacja Wsparcia w Projekcie**

1. Jeden Uczestnik Projektu może wziąć udział w kilku różnych formach wsparcia.
2. Wszystkie formy wsparcia oferowane w projekcie nie mogą przekroczyć łącznie kwoty **20 000 zł** na jednego studenta/tkę.
3. Decyzję o formach wsparcia dla studenta/tki podejmuje kierownik projektu na podstawie wstępnego bilansu kompetencji.
4. Uczestnik Projektu nie ponosi kosztów realizacji Projektu.
5. Uczestnikowi Projektu zostaną zapewnione środki finansowe na:
6. dojazd na certyfikowane szkolenie ***Szkolenie z PR z certyfikatem London School of Public Relations.*** Koszt dojazdu zapewniony zostanie Uczestnikom projektu   
   w przypadku gdy miejsce zamieszkania Uczestnika oddalone będzie co najmniej 50 km od miejscowości/miejsca realizacji szkolenia.

Koszty podróży uczestnika rozliczane będą na podstawie rzeczywiście poniesionych kosztów. Akceptowana jest podróż zbiorowymi środkami transportu publicznego, chyba że z powodu systemu środków transportu na danym terenie są uzasadnione powody dla innej formy podróży, jednak powinny to być wyjątkowe sytuacje. Zalecany jest również, o ile to możliwe, zakup biletów podróży z możliwością zwrotu lub wymiany (np. w zakresie zmiany terminu podróży lub nazwiska osoby podróżującej) na wypadek nieoczekiwanych sytuacji. W przypadku dojazdu pociągiem kwalifikowany jest koszt zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze.

Refundacja w ramach kosztu dojazdu możliwa jest do maksymalnej kwoty założonej w budżecie projektu.

1. zakwaterowanie dla uczestników certyfikowanego szkolenia ***Szkolenie z PR   
   z certyfikatem London School of Public Relations*** poza miejscem zamieszkania gdy oddalone będzie co najmniej 50 km od miejscowości/miejsca realizacji szkolenia. Realizator projektu zapewnia nocleg w hotelu o maksymalnym standardzie 3 gwiazdkowym w pokoju 2 osobowym. Nocleg przysługuje tylko przy realizacji zjazdów dwudniowych.

Refundacja w ramach kosztów noclegu możliwa jest do maksymalnej kwoty założonej w budżecie projektu.

1. obiad lub dieta na pokrycie kosztów wyżywienia dla uczestników certyfikowanego szkolenia ***Szkolenie z PR z certyfikatem London School of Public Relations*** poza miejscem zamieszkania (tj. powyżej 50 km od miejscowości/miejsca realizacji szkolenia). Organizator szkolenia zapewnia catering (obiad) dla uczestników projektu w dniach szkolenia powyżej 6 godz. dydaktycznych. Podczas dni, kiedy Organizator Szkolenia nie zapewnia obiadu, Uczestnikowi projektu przysługiwać będzie dieta w wysokości 22,50 zł (tj. 15,00 zł obiad - 50% ogólnej kwoty diety; 7,50 zł kolacja – 25% ogólnej kwoty diety.
2. Uczestnicy otrzymają materiały zużywalne na zajęcia praktyczne i projektowego wysokości środków przewidzianych w budżecie projektu.

§ 6

**Prawa i obowiązki Uczestników**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
   1. udziału w poszczególnych formach wsparcia przewidzianych w Projekcie zgodnie   
      z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
   2. zwrotu kosztów przejazdu i zakwaterowania na szkolenia i egzaminy organizowane poza Kielcami (na podstawie faktur i biletów) do wysokości środków przewidzianych w budżecie Projektu,
   3. otrzymania indywidualnego raportu z badania bilansu kompetencji wstępnego oraz końcowego,
   4. otrzymania zaświadczenia potwierdzającego udział w poszczególnych formach wsparcia   
      w Projekcie lub stosownych dokumentów / certyfikatów, potwierdzających nabyte uprawnienia (jeśli są wydawane),
   5. rezygnacji z udziału w Projekcie w wyjątkowych sytuacjach losowych. Wymagane jest wówczas złożenie przez Uczestnika pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podaniem przyczyny. W przypadku braku złożenia zgłoszenia o rezygnacji decyzję o przerwaniu wsparcia w Projekcie podejmuje Kierownik Projektu po analizie obecności na poszczególnych formach wsparcia, uzgodnieniu z tutorem i specjalistą ds. rozliczeń. Podstawą do decyzji o przerwaniu wsparcia jest nieusprawiedliwiona nieobecność na trzech kolejnych zajęciach oraz brak odpowiedzi na trzy kolejne maile przypominające o obowiązkach Uczestnika Projektu. Od decyzji Kierownika nie przysługuje odwołanie.
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
   1. stosowania się do zapisów niniejszego Regulaminu,
   2. przestrzegania ustalonego rozkładu zajęć warsztatowych i szkoleń,
   3. pisemnego potwierdzania obecności na szkoleniach, warsztatach, wizytach studyjnych, zajęciach z pracodawcami,
   4. stawiania się na egzaminy certyfikacyjne,
   5. poddania się badaniu bilansu kompetencji przez doradców ABKUJK po zakwalifikowaniu do projektu oraz po zakończeniu ostatniej formy wsparcia,
   6. wypełnienia ankiet ewaluacyjnych,
   7. przekazania danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie,
   8. udostępnienia danych dotyczących statusu na rynku pracy w ciągu 6 miesięcy i 12 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie. W przypadku kontynuowania kształcenia (studia I, II lub III stopnia) konieczne będzie przedstawienie stosownego zaświadczenia potwierdzającego kształcenie. W przypadku podjęcia zatrudnienia w ciągu 6 miesięcy od zakończenia kształcenia konieczne będzie dostarczenie dokumentów potwierdzających zatrudnienie. Zatrudnienie rozumiane jest jako:

* zawarcie umowy o pracę na okres minimum 3 miesięcy w wymiarze co najmniej ½ etatu,
* umowy cywilnoprawnej zawartej na okres co najmniej 3 miesięcy,
* samo zatrudnienie lub rozpoczęcie działalności gospodarczej trwające co najmniej 3 miesiące.

1. Udział w Projekcie nie zwalnia zakwalifikowanego studenta z należytego wykonywania obowiązków wynikających ze statusu studenta (np. z zajęć dydaktycznych w ramach programu studiów, praktyki objętej programem studiów itp.) i nie może być podstawą do ubiegania się o indywidualną organizację studiów.

§ 7

**Postanowienia końcowe**

Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany treści Regulaminu w trakcie trwania

Projektu.